



Afspraken rond digitale communicatie.

De laatste jaren zit de digitale communicatie in de lift. Dat heeft enorm veel voordelen maar evenzeer beseffen we dat we hierover de nodige afspraken moeten maken.

Deze afspraken werden opgenomen in het schoolreglement maar via deze brief vestigen we graag nog even jullie aandacht hierop.

1. Het onderwijzend personeel is niet online bereikbaar tijdens de lessen. De optimale aandacht gaat naar de kinderen.
Een leerkracht is bereikbaar via een school-emailadres of via 056/606585.
Voor schoolse zaken hebben wij graag dat er geen gebruik wordt gemaakt van privé-nummers, privé-emailadressen, privé-whatsapp, ...
2. Meldingen over ziekte van een leerling, op school eten, naschoolse opvang en andere praktische zaken worden gemeld via het schoolsecretariaat. Helmut is dagelijks bereikbaar tussen 7.45u en 16.30u. (op woensdag tot 12u / op vrijdag tot 15.30u)
056/60.65.85
De klasleerkrachten worden door hem meteen op de hoogte gebracht van de melding.
3. Een afwezigheid (vanaf de 3^{de} kleuterklas) wordt telefonisch gemeld voor aanvang van de lessen. Op die manier is de klastitularis op de hoogte.
4. Af en toe verschijnt er een nieuwsbrief. Deze wordt toegestuurd op het emailadres van de ouders. We proberen het aantal te beperken maar dringen er toch op aan om deze door te nemen.
5. Maandelijks verschijnt er een schoolklokje (schoolkrantje). Ook dit komt in de mailbox van de ouders terecht.
6. De directeur en de leerkrachten hebben ook een privé leven. Er wordt dus van hen niet verwacht dat ze tijdens de avond en in het weekend online bereikbaar zijn. Iedereen heeft het recht om te disconnecteren.
7. Van de leerkrachten wordt niet verwacht dat ze tijdens de schooldag berichten verstuurt, berichten leest en ze beantwoordt. De lesopdracht primeert !
8. Voor dringende zaken is een leerkracht bereikbaar via het schoolsecretariaat. (telefonisch)
9. Op mailberichten (maar dat proberen we met z'n allen te minimaliseren) wordt een antwoord verwacht de schooldag erna of ten laatste 2 schooldagen later.
10. Met ouders wordt er over het functioneren van een leerling op school/in de klas niet via email of andere sociale mediakanalen gecommuniceerd. Een gesprek is hiervoor het meest aangewezen communicatiemiddel.
11. De school hanteert facebook/site/instagram voor externe communicatie in het kader van promotie, werving en events.
12. Berichten van ouders via facebook/site/instagram/messenger worden dus NIET gelezen. Je hoeft dus ook geen antwoord te verwachten.

13. Foto's van de site kunnen en mogen gebruikt worden voor "eigen gebruik". Fotomateriaal van school kan en mag niet gedeeld worden door ouders via hun eigen facebook/instagram account.
14. Bij noodsituaties communiceert directeur Tony rechtstreeks via het voor die situatie meest geschikte (digitale) communicatiekanaal.
15. Er wordt niet gecommuniceerd in de vakantieperiodes en van 11 juli t.e.m. 15 augustus. We gunnen iedereen verlof.

We zijn ervan overtuigd dat digitaal communiceren een goede manier van werken is als er goed wordt omgegaan met dit communicatiemiddel.

Een gesprek is VEEL beter dan mails, berichtjes, ...
Laat ons dat dan ook op die manier doen !

Alvast een oprechte dank om hierin samen te werken.

Schoolteam SBS Vijve.